

Администрация

муниципального образования Красноозерное сельское поселение

муниципального образования Приозерский муниципальный район

 Ленинградской области.

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 декабря 2019 года № 295

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в

муниципальном образовании Красноозерное

сельское поселение муниципального

 образования Приозерский муниципальный

 район Ленинградской области на 2020-2022 годы»

 В соответствии со ст.33 Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением Совета депутатов Красноозерное сельское поселение от 21.05.2015 № 35, на основании п. 5.3 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации МО Красноозерное сельское поселение от 22.10.2013 № 116, в соответствии с Уставом МО Красноозерное сельское поселение, в    целях    совершенствования системы  муниципальной  службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования  Приозерский муниципальный  район  Ленинградской области, повышения результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных  служащих  муниципального образования,  Красноозерное сельское поселение администрация    Красноозерное сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить муниципальную   программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы».

 2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на сайте администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

1. . Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 Глава администрации А. Н. Радецкий

Исп. Максимова Е.А. тел. 67-493

Разослано:дело-3,прокуратура-1, СМИ-1.

Утверждена

постановлением администрации

муниципального образования

Красноозерное сельское поселение

 от 30 декабря 2019 года № 295

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании**

**Красноозерное сельское поселение муниципального образования**

**Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

**на 2020-2022 годы»**

Ответственный исполнитель программы:

Заместитель главы администрации: Максимова Елена Анатольевна

тел. 8(813)79-67-493

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за разработку муниципальной программы:

Заместитель главы администрации: Максимова Елена Анатольевна

тел. 8(813)79-67-493

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к постановлению от 30 декабря 2019 года № 295

|  |
| --- |
| Паспорт муниципальной программы муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы» |
| Полное наименование  | «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020 -2022 годы» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  |  Заместитель главы администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области  |
| Участники муниципальной программы |  Администрация муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области  |
| Цели муниципальной программы  | Совершенствование организации муниципальной службы в Красноозерном сельском поселении (далее – муниципальная служба), повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей. |
| Задачи муниципальной программы  |  - Совершенствование правовой основы муниципальной службы;- внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, - обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности; - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;- применение антикоррупционных механизмов;- оптимизация штатной численности муниципальных служащих; - повышение престижа муниципальной службы; -создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества,  -повышение уровня открытости и гласности муниципальной службы |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | -**Индикаторы**- доля необходимых муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, %;- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва, %;- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, %;- доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации %;- доля специалистов, имеющих стаж муниципальной службы более 5 лет,%**- Показатели**- Количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального образования – чел;-Количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам – ед.;-количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию- чел.;- количество проведенных квалификационных экзаменов у муниципальных служащих – ед;- количество проведенных специальных оценок условий труда - ед  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Первый этап- 2020 год; Второй этап- 2021 год; Третий этап- 2022 год; |
| Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий 205,0 тыс. руб., в том числе:2020 год:- средства бюджета муниципального образования – 85,0 тыс. рублей;2021 год:- средства бюджета муниципального образования – 60,0 тыс. рублей;2022 год:- средства бюджета муниципального образования – 60,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы |  Последовательная реализация Программы позволит достичь следующих результатов:- повышение уровня квалификации специалистов до 90% -увеличение числа изданных документов по муниципальной службе и кадрам –20 ед.;- повышение уровня нормотворческой деятельности до 80%- увеличение числа обучения по охране труда – 3 чел.;-увеличение числа прошедших обучение по 44-ФЗ – 5 чел.;-увеличение числа прошедших обучение по пожарной безопасности –3 чел.;- увеличение числа прошедших обучение по делопроизводству (кадры и делопроизводство, архив и делопроизводство) – 1 чел.;- увеличение числа прошедших обучение по программам (новое в бюджетном законодательстве, земельном законодательстве) –3 чел.;увеличение числа прошедших обучение по нотариату – 1 чел. |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

 Муниципальная   программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы» разработана в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области».

  Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием муниципальной службы, а именно:

- недостаточно используются механизмы назначения на вакантные должности из кадрового резерва и привлечения молодых специалистов;

- не всегда деятельность муниципальных служащих ориентирована на достижение конкретных результатов, недостаточно эффективно применяется стимулирование, ориентированное на запланированные результаты деятельности;

- недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма и коррупции, что, в свою очередь, негативно влияет на общественное мнение и престиж службы;

- качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

 Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем, возникающих в сфере муниципальной службы поселения. Программно — целевой  метод  позволит     создать  планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих,  сформировать  высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

**2.Приоритеты органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы.**

 Приоритетными направлениями являются:

- качественное преобразование муниципальной службы в муниципальном образовании путем оптимизации ее функционирования;

- внедрение современных кадровых технологий;

-формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы.

 Управление комплексом работ по реализации Программы осуществляет кадровая служба администрации, которая определяет первоочередность выполнения мероприятий по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020 - 2022 годы и наличие средств, выделенных на их реализацию.

**3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

 **Основная цель Программы** – совершенствование организации муниципальной службы в Красноозерном сельском поселении и повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

 Для достижения поставленной цели реализация мероприятий Программы будет направлена на решение следующих **основных задач:**

- совершенствование правовой основы муниципальной службы;

- внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

- применение антикоррупционных механизмов и механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе;

- оптимизация штатной численности муниципальных служащих;

- повышение престижа муниципальной службы;

-укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления.

 Реализация Программы обеспечит развитие и совершенствование муниципальной службы, создание целостной системы управления муниципальной службой, повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих администрации муниципального образования Красноозерное сельское поселение и как следствие, повышение качества предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям муниципального образования Красноозерное сельское поселение.

 Срок реализации Программы: 2020-2022 годы.

**4. Характеристика основных мероприятий программы.**

 Программа реализуется через мероприятия по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы:

1. Дополнительное образование муниципальных служащих
2. Аттестация муниципальных служащих
3. Проведение квалификационных экзаменов
4. Организация методического обеспечения муниципальной службы
5. Организация контроля соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе РФ
6. Проведение специальной оценки условий труда.

Кадровая служба администрации по мере необходимости может вносить предложения о корректировке перечня мероприятий по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020 - 2022 годы на очередной финансовый год.

**5. Ресурсное обеспечение Программы**

 Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы из бюджета муниципального образования Красноозерное сельское поселение составляет 205,0 тыс. руб.:

 2020 год

- средства бюджета муниципального образования – 85,0 тыс. рублей;

2021 год

- средства бюджета муниципального образования – 60,0 тыс. рублей;

2022 год

- средства бюджета муниципального образования – 60,0 тыс. рублей;

Объемы бюджетного финансирования ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.

 **6. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Для эффективной реализации федерального законодательства и законодательства Ленинградской области, регулирующего местное самоуправление и муниципальную службу, с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения поселения необходима заблаговременная подготовка, направленная на формирование, кадрового потенциала местной администрации.

Решение данного вопроса возможно при осуществлении мероприятий, направленных на реализацию основных направлений Программы. При этом, механизм реализации Программы представляет собой скоординированные действия по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Программы могут быть заменены на другие, в большей степени отвечающие задачам конкретного периода.

1. Настоящая Методика определяет порядок оценки результативности и эффективности реализации муниципальных программ.

2. Для расчета эффективности реализации Программы (эффективности расходования бюджетных средств) используются индикаторы и показатели отчета о реализации Программы.

3. Под результативностью понимается степень достижения запланированных показателей за счет реализации мероприятий Программы.

Результативность измеряется путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей с плановыми значениями.

4. В качестве критериев оценки результативности реализации Программы и программных мероприятий используется индекс результативности и интегральная оценка результативности.

5. Индекс результативности Программы (мероприятия) оценивается по каждому целевому показателю в год t и за расчетный период T:

Пфit

Рit = ------,

Ппit

где:

Рit - результативность достижения i-го показателя, характеризующего ход реализации Программы, в год t;

Пфit - фактическое значение i-го показателя, характеризующего реализацию Программы, в год t;

Ппit - плановое значение i-го показателя, характеризующего реализацию Программы, в год t;

i - номер показателя Программы.

6. Интегральная оценка результативности Программы в год t определяется по следующей формуле:

m

SUM Рit

1

Ht = ------- x 110,

m

где:

Ht - интегральная оценка результативности Программы в год t (в процентах);

Рit - индекс результативности по i-му показателю <1> в год t;

m - количество показателей Программы.

--------------------------------

<1> Все целевые и объемные показатели Программы являются равнозначными.

7. Эффективность реализации Программы определяется как соотношение интегральной оценки результативности Программы и уровня финансирования:

Ht

Эt = ---- x 100,

St

где:

Эt - эффективность Программы в год t;

St - уровень финансирования Программы в год t, определяется как отношение фактического объема финансирования к запланированному объему финансирования в год t;

Ht - интегральная оценка результативности Программы в год t.

8. При завершении расчетов показателей формулируются выводы по оценке эффективности реализации Программы с учетом следующих критериев:

значение показателя (Эt) от 90 до 110% - реализация Программы соответствует запланированным результатам при запланированном объеме расходов - запланированная эффективность реализации Программы;

значение показателя (Эt) более 110% - эффективность реализации Программы более высокая по сравнению с запланированной.

Приложение № 2

к постановлению от 30 декабря 2019 года № 295

Расходы

на реализацию муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №строки | Источники финансирования | Всего(тыс. рублей) | В том числе |
| 2020 год | 2021 год  | 2022 год  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | ОБЩИЕ РАСХОДЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ |
|  | Всего:  | 205,0 | 85,0 | 60,0 | 60,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 205,0 | 85,0 | 60,0 | 60,0 |
| 1. По мероприятиям «Дополнительное образование муниципальных служащих»
 |
|  | Всего: | 165,0 |  45,0 | 60,0 | 60,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| 2.По мероприятиям «Аттестация муниципальных служащих» |
|  | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.По мероприятиям «Проведение квалификационных экзаменов» |
|  | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  0,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.По мероприятиям «Организация методического обеспечения муниципальной службы» |
|  | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.По мероприятиям «Организация контроля соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений» |
|  | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.По мероприятиям «Проведение специальной оценки условий труда» |
|  | Всего: | 40,0 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| областного бюджета (плановый объем) | --- | --- | --- | --- |
| местного бюджета (плановый объем) | 40,0 | 40,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение №3

 к постановлению от 30 декабря 2019 года № 295

 План реализации муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020 - 2022 годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятияпрограммы | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Срок | Финансирование (тыс. руб.) |
| начала реализации | окончания реализации |
|  | 2020 г | 2021 г | 2022 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании» | Заместитель главы администрации Максимова Елена Анатольевна | 01.01.2020 | 31.12.2022 | Местный бюджет- | **85,0** | **60,0** | **60,0** |
|  | Мероприятие 1.1. |
| Дополнительное образование муниципальных служащих |  | 01.01.2020 | 31.12.2022 | Местный бюджет- | 45,0 | 60,0 | 60,0 |
|  | Мероприятие 1.2. |
| Специальная оценка условийтруда  |  | 01.01.2020 | 31.12.2022 | Местный бюджет- | 40,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 5

к постановлению от 30 декабря 2019 года № 295

**Целевые индикаторы муниципальной программы**

«**Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Nп/п | Наименование целевого индикатора муниципальной подпрограммы | Единица измерения | 2020(план) | 2021(план) | 2022(план) | Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации муниципальной программы) |
| 1 | Доля необходимых муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы | % | до 90 | до 95 | до 100 | 85 |
| 2 | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва | % от числа вакантных должностей | до 30 | до 33 | до 35 | 0 |
| 3 | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса | % от числа вакантных должностей | до 30 | до 33 | до 35 | 0 |
| 4 | Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование | % от числа муниципальных служащих | 70 | 85 | 100 | 35 |
| 5 | Доля специалистов, имеющих стаж муниципальной службы более 5 лет | % от числа муниципальных служащих | до 60 | до 63 | до 65 | 57 |

Приложение № 6

к постановлению от 30 декабря 2019 года № 295

**Целевые показатели муниципальной программы**

**«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области на 2020-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование целевого показателя муниципальной подпрограммы | Единица измерения | Значение целевых показателей по итогам годов реализации | Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации муниципальной программы) |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации за счет средств бюджета муниципального образования | чел | 7 | 8 | 9 | 6 |
| 1.1 обучение по охране труда | чел | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 обучение по 44-ФЗ.  | Чел | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 1.3 обучение по пожарной безопасности  | чел | 1 | 1 | 2 | 0 |
| 1.4-обучение по делопроизводству (кадры и делопроизводство, архив и делопроизводство)  | чел | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 1.5 обучение по программам (новое в бюджетном законодательстве, земельном законодательстве)  | чел | 1 | 2 | 1 | 1 |
| 1.6 обучение по нотариату – до 1 чел.; | чел | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам (положений) | ед | 5 | 7 | 10 | 1 |
| 3 | Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию | чел | 4 | 5 | 7 | 3 |
| 4 | Количество проведенных квалификационных экзаменов у муниципальных служащих | чел | 4 | 5 | 7 | 3 |
| 5 | Количество проведенных специальных оценок условий труда | Ед. | 1 | 0 | 0 | 0 |